

Galewice, dnia 17 listopada 2025 roku

ZAPYTANIE OFERTOWE NR. RO.78.2025

Wójt Gminy Galewice zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty na:

ZAKUP I DOSTAWA BEZZAŁOGOWEGO STATKU POWIETRZNEGO W RAMACH PROGRAMU OCHRONY LUDNOŚCI I OBRONY CYWILNEJ W 2025 ROKU

Zamawiający

Gmina Galewice

Ul. Wieluńska 5, 98-405 Galewice

NIP 997 013 28 76, REGON 250855073

Nr tel.627838617, e-mail: sekretariat@galewice.pl

www.galewice.pl

I. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest na podstawie § 4 ust. 2 pkt 3 Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość jest równa lub przekracza kwotę 30 000,00 zł netto, ale nie przekracza 130 000,00 zł w Gminie Galewice, wprowadzonego Zarządzeniem Nr 22.2024 Wójta Gminy Galewice z dnia 5 lutego 2024 r.

II. Przedmiot zamówienia

Zakup i dostawa bezzałogowego statku powietrznego w ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej w 2025 roku

III. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia obejmuje:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa 1 szt. bezzałogowego statku powietrznego (drona) wyposażonego w urządzenia pomiarowe wraz z zapasowymi bateriami.

2. Minimalne parametry techniczne jakie powinien spełniać sprzęt:

- Bezzałogowy system powietrzny klasy C5;
- Kamera termowizyjna;
- Kamera z teleobiektywem;
- Laserowy dalmierz;
- System wraz ze spadochronem zgodny z MoC 2511 i MoC 2512 (EASA);
- System stabilizacji gimbała: 3-osiowy;
- Maksymalna masa BSP do 2500 g;
- Wbudowane moduły: GPS + Galileo;
- 4 sztuki nowych dedykowanych akumulatorów o pojemności co najmniej 6000 mAh;
- W zestawie dedykowana ładowarka z możliwością ładowania dołączonych 4 sztuk akumulatorów sekwencyjnie;
- Aparatura sterująca dołączona wraz z BSP;
- Rozmiar ekranu aparatury sterującej co najmniej 7 cali;
- Podgląd na żywo w aparaturze sterującej możliwy w jakości 1080p/30fps;
- Możliwość ustawienia jasności ekranu aparatury sterującej na co najmniej 1200 nitów;

3. Dodatkowe wymagania

- Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, że montaż systemu FTS zostanie wykonany przez autoryzowane centrum serwisowe producenta, uprawnione do sprzedaży i serwisowania tych systemów w Polsce.
- Wykonawca powinien legitymować się certyfikatem ISO 9001:2015
- Wykonawca gwarantuje, że przeprowadzona modyfikacja klasy drona zostanie wykonana w sposób umożliwiający legalną eksploatację w scenariuszu STS-01, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- Gwarancja minimum 1 rok na BSP.

IV. Forma przedmiotu zamówienia

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy, w oparciu o obowiązujące w tym zakresie regulacje prawne, zgodnie z ofertą i umową Zamawiającego.

V. Warunki udziału Wykonawców w postępowaniu

O wykonanie przedmiotu zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Złożą ofertę zgodną z warunkami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym, w wyznaczonym w nim terminie, na formularzu ofertowym, który stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego
2. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej profesjonalne wykonanie przedmiotu zamówienia

Złożenie oferty jednoznaczne jest z poświadczeniem spełniania w/w wymogów.

VI. Termin wykonania przedmiotu zamówienia

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **od dnia zawarcia umowy do dnia 10 grudnia 2025 roku**
2. Za termin wykonania przedmiotu zamówienia uznaje się datę przekazania Zamawiającemu przedmiotu zamówienia potwierdzone protokołem odbioru.

VII. Opis warunków płatności

1. Termin płatności faktury: 30 dni
2. Podstawą do wystawienia faktury jest faktycznie zrealizowany przedmiot zamówienia i protokół odbioru wykonania przedmiotu umowy.

VIII. Sposób składania ofert

1. Termin składania ofert upływa **w dniu 25 listopada 2025 roku o godz. 12.00**. O dacie złożenia oferty decyduje data wpływu oferty do Urzędu Gminy w Galewicach. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.
2. Ofertę należy złożyć:
 - osobiście
 - za pośrednictwem poczty tradycyjnej na adres: Urząd Gminy w Galewicach ul. Wieluńska 5, 98-405 Galewice
 - za pośrednictwem skrzynki elektronicznej email: sekretariat@galewice.pl (oferta musi być opatrzona podpisem elektronicznym).
3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w sposób gwarantujący jej poufność i nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Adresatem koperty powinien być Zamawiający i powinna ona posiadać oznaczenie: **ZAKUP I DOSTAWA BEZZAŁOGOWEGO**

STATKU POWIETRZNEGO W RAMACH PROGRAMU OCHRONY LUDNOŚCI I OBRONY CYWILNEJ W 2025 ROKU.

4. Oferty przesłane niezgodnie z w/w wytycznymi oraz po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane.

IX. Ocena ofert

1. Jedynym kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty jest cena brutto za zamówienie.
2. Oferowana cena brutto powinna obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w celu prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Cena podana w ofercie jest ceną ostateczną i nie podlega negocjacom.
4. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie wyłącznie za zrealizowanie przedmiotu zamówienia na podstawie zawartej umowy z Zamawiającym.

X. Termin gwarancji

Zamawiający wymaga minimalnej gwarancji na przedmiot zamówienia wynikającej ze specyfikacji produktu/ towaru licząc od daty podpisania protokołu odbioru.

XI. Kontakt z Zamawiającym

Osobą upoważnioną do kontaktów z wykonawcami jest Klaudia Michalik – Inspektor ds. obrony cywilnej – nr tel. 783 298 147, e-mail k.michalik@galewice.pl, Urząd Gminy w Galewicach, pokój nr 28, II piętro.

XII. Zmiana zapytania ofertowego

Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeśli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.

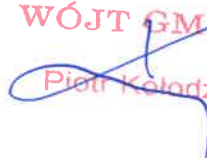
XIII. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania bez podawania przyczyn

Wykaz załączników:

Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik Nr 2 – Projekt umowy

Załącznik Nr 3 – Klauzula RODO

WÓJT GMINY

Piotr Kołodziej

FORMULARZ OFERTOWY

Na wykonanie zadania pn.: ZAKUP I DOSTAWA BEZZAŁOGOWEGO STATKU POWIETRZNEGO W RAMACH PROGRAMU OCHRONY LUDNOŚCI I OBRONY CYWILNEJ W 2025 ROKU

1. Zamawiający:

GMINA GALEWICE Ul. Wieluńska 5, 98-405 Galewice

NIP 997 013 28 76 REGON 250855073

Nr tel. 627838618, fax 627838625

e-mail: sekretariat@galewice.pl; www.galewice.pl

2. Oferta złożona przez:

Nazwa	
Adres	
NIP	REGON
Nr telefonu/fax	e-mail

3. Oferuję bez zastrzeżeń i ograniczeń wykonanie usługi zgodnie z warunkami zapytania ofertowego nr RO.....2025 z dnia listopada 2025 roku za cenę przedstawioną poniżej:

Cena netto	VAT	Cena brutto

Słownie cena brutto:

- Oświadczam, że spełniam wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym.
- Oświadczam, że przyjmuję termin realizacji przedmiotu zapytania ofertowego.
- Oświadczam, że zapoznałem się z projektem umowy, akceptuję go i nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki wynikające z niego.
- Posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu zapytania ofertowego.
- Dysponuję niezbędną wiedzą i doświadczeniem oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zapytania ofertowego.
- Oświadczam, że przyjmuję 30-dniowy termin płatności faktury przez Zamawiającego przelewem na konto bankowe nr

.....
Miejscowość, data

.....
podpis osoby upoważnionej do podpisania niniejszej oferty
w imieniu Wykonawcy

UMOWA NR

Zawarta w dniu2025 roku pomiędzy:

GMINĄ GALEWICE z siedzibą w Galewicach ul. Wieluńska 5, 98-405 Galewice
NIP 997 013 28 76 REGON 250855073
Reprezentowaną przez Wójta Gminy Galewice – Piotra Kołodzieja,
Zwanego w dalszej części umowy „Zamawiającym”
a

.....
Zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą, reprezentowanym przez
.....

Niniejsza Umowa została zawarta na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), w wyniku rozstrzygnięcia postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego Nr RO.....2025 z dnia ... listopada 2025 roku.

§ 1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia pn.: **ZAKUP I DOSTAWA BEZZAŁOGOWEGO STATKU POWIETRZNEGO W RAMACH PROGRAMU OCHRONY LUDNOŚCI I OBRONY CYWILNEJ W 2025 ROKU** zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 2. 1. Wykonawca zobowiązany jest do zakupu i dostawy 1 szt. fabrycznie nowego bezzałogowego statku powietrznego (drona) wyposażonego w urządzenia pomiarowe wraz z zapasowymi bateriami.

2. Minimalne parametry techniczne jakie powinien spełniać sprzęt:

- Bezzałogowy system powietrzny klasy C5;
- Kamera termowizyjna;
- Kamera z teleobiektywem;
- Laserowy dalmierz;
- System wraz ze spadochronem zgodny z MoC 2511 i MoC 2512 (EASA);
- System stabilizacji gimbała: 3-osiowy;
- Maksymalna masa BSP do 2500 g;
- Wbudowane moduły: GPS + Galileo;
- 4 sztuki nowych dedykowanych akumulatorów o pojemności co najmniej 6000 mAh;
- W zestawie dedykowana ładowarka z możliwością ładowania dołączonych 4 sztuk akumulatorów sekwencyjnie;
- Aparatura sterująca dołączona wraz z BSP;
- Rozmiar ekranu aparatury sterującej co najmniej 7 cali;
- Podgląd na żywo w aparaturze sterującej możliwy w jakości 1080p/30fps;
- Możliwość ustawienia jasności ekranu aparatury sterującej na co najmniej 1200 nitów;

3. Dodatkowe wymagania

- Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, że montaż systemu FTS zostanie wykonany przez autoryzowane centrum serwisowe producenta, uprawnione do sprzedaży i serwisowania tych systemów w Polsce.
- Wykonawca powinien legitymować się certyfikatem ISO 9001:2015

- Wykonawca gwarantuje, że przeprowadzona modyfikacja klasy drona zostanie wykonana w sposób umożliwiający legalną eksploatację w scenariuszu STS-01, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 3. 1. Wykonawca zapoznał się z założeniami opisanymi z zapytaniu ofertowym i nie wnosi do nich żadnych uwag.

2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne kwalifikacje i zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami z najwyższą starannością oraz obowiązującymi przepisami prawa.

3. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonania zamówienia w formie spotkań bezpośrednich, kontaktów telefonicznych oraz za pomocą poczty elektronicznej w godzinach pracy Zamawiającego. Na prośbę Zamawiającego Wykonawca zapewni wgląd w realizację pracy na każdym jej etapie.

4. Nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego sprawuje Klaudia Michalik – nr tel. 783 298 147, email: k.michalik@galewice.pl, Urząd Gminy w Galewicach pokój nr 28 w godzinach pracy Urzędu.

5. Nadzór nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy sprawuje:
.....tel.....
e-mail:

§ 4. 1. Termin rozpoczęcia zamówienia ustala się na dzień zawarcia niniejszej umowy.

2. Strony ustalają, że przedmiot zamówienia określony w niniejszej umowie zostanie wykonany i przekazany Zamawiającemu w terminie **do dnia 10 grudnia 2025 roku**.

§ 5. 1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe ustalone na kwotę zł netto + VAT = zł brutto (słownie złotych: 00/100).

2. Wystawienie faktury VAT przez Wykonawcę nastąpi po podpisaniu przez przedstawicieli obu stron protokołu odbioru.

3. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na konto Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury wystawionej na: NABYWCE: Gmina Galewice, ul. Wieluńska 5, 98-405 Galewice, NIP 997 013 28 76 REGON 250855073, ODBIORCE: Urząd Gminy w Galewicach, ul. Wieluńska 5, 98-405 Galewice.

4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zaspokaja wszelkie roszczenia i koszty Wykonawcy z tytułu wykonania umowy.

§ 6. 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:

- odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 5,
- zwłoki w wykonaniu umowy w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 za każdy dzień zwłoki,
- zwłoki w usunięciu wad w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 za każdy dzień zwłoki, liczony od ostatniego dnia okresu wyznaczonego na usunięcie wad lub błędów.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z przedłożonej do zapłaty przez Wykonawcę faktury VAT.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych wynikających z kodeksu cywilnego.

§ 7. 1. Wykonawca udzieli gwarancji na przedmiot niniejszej umowy na okres miesięcy.

2. W okresie gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego usuwania wad lub usterek w przedmiocie umowy w terminach wskazanych przez zamawiającego, nie później niż w terminie 5 dni od daty otrzymania od Zamawiającego zawiadomienia o stwierdzeniu wady.

3. Zamawiający powiadamia pisemnie Wykonawcę o wadach lub usterek stwierdzonych w okresie gwarancji.

4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub usterek w wyznaczonym terminie, to Zamawiający może zlecić ich usunięcie na koszt Wykonawcy.

5. Wszelkie konsekwencje usunięcia wad i usterek przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.

§ 8. 1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy, sprzeczny z umową, przepisami prawa lub wskazówkami udzielonymi przez Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o wystąpieniu w/w okoliczności.

2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 zamiast korzystać z uprawnienia do odstąpienia od umowy, może zlecić osobie trzeciej dalsze wykonanie przedmiotu umowy lub jego poprawienie lub usunięcie wad przedmiotu umowy w ramach wykonania zastępczego, na koszt i ryzyko Wykonawcy.

3. Zamawiający może odstąpić od umowy także w przypadkach określonych w kodeksie Cywilnym, a także w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a także w przypadku niezabezpieczenia w budżecie Gminy Galewice środków na realizację niniejszej umowy. W takich przypadkach Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy, o ile taka zostanie wykonana przez Wykonawcę do dnia odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.

§ 9. 1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

3. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów wynikłych ze stosowania niniejszej umowy jest sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego oraz 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

.....
kontrasygna Skarbnika

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Treść wypełnienia obowiązku informacyjnego dla uczestników postępowań o zamówienia publiczne

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), dalej „RODO”, informuję, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Galewice, z siedzibą w Galewicach ul. Wieluńska 5, 98-405 Galewice. Kontakt:

- a) listownie: Urząd Gminy w Galewicach ul. Wieluńska 5, 98-405 Galewice,
- b) adres e-mail: sekretariat@galewice.pl,
- c) telefonicznie: (62) 78 38 618.

W sprawach związanych z Pani/Pana danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, w następujący sposób - kontakt e-mail: iodo@galewice.pl lub w sekretariacie Urzędu Gminy w Galewicach.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji;

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp oraz Prezes Urzędu Zamówień Publicznych z siedzibą w Warszawie (02-676) przy ul. Postępu 17A jako Administrator Danych Osobowych Użytkowników Platformy e-Zamówienia, na której Urząd Ochrony Danych Osobowych prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działając pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

Pani/Pana dane osobowe w przypadku postępowań o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane przez okres oznaczony kategorią archiwalną wskazaną w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt Urzędu Ochrony Danych Osobowych, który zgodnie z art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2020 r. poz. 164) został przygotowany w porozumieniu z Naczelnym Dyrektorem Archiwów Państwowych. Dla dokumentów wytworzonych w ramach zamówień publicznych krajowych jest to okres 5 lat, dla zamówień publicznych unijnych jest to okres 10 lat. Natomiast umowy cywilno-prawne wraz z dokumentacją dotyczącą ich realizacji, niezależnie od trybu w jakim zostały zawarte, przechowywane są przez okres 10 lat. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy. Po upływie okresu przechowywania dokumentacja niearchiwalna podlega, po uzyskaniu zgody dyrektora właściwego archiwum państwowego, brakowaniu;

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

Posiada Pan/Pani:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.