



Załącznik nr 3

U M O W A NR RIIRG.....2025

zawarta w Galewicach w dniu2025 r., pomiędzy:

Gminą Galewice, ul. Wieluńska 5, 98-405 Galewice, NIP 9970132876

reprezentowaną przez:

Wójta Gminy – Piotra Kołodzieja

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Ewy Stasik,

zwaną dalej „Zamawiającym”

a z siedzibą w.....
przy ul....., zarejestrowanym w Wydziale Krajowego Rejestru
Sądowego wpod nr, kapitał zakładowy w wysokości.....,
NIP....., Regon.....

lub

(imię) (nazwisko) zam. (adres miejsca zamieszkania),
prowadzący działalność gospodarczą pod firmą (imię) (nazwisko) (nazwa
handlowa) z siedzibą w (adres prowadzonej działalności gospodarczej)
....., wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności
Gospodarczej, NIP:, REGON: ...

zwany dalej Wykonawcą

w rezultacie zamówienia publicznego realizowanego na podst. art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych została zawarta umowa treści następującej:

§ 1

Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostosowanie istniejącej instalacji hydrantów wewnętrznych na wszystkich kondygnacjach (parter, I piętro, II piętro, III piętro) budynku Urzędu Gminy w Galewicach do wymogów przeciwpożarowych (fragment ogólnodostępnego korytarza na każdej kondygnacji). Dla zadania pn. „**Modernizacja budynku Urzędu Gminy w Galewicach**” - **WYMIANA INSTALACJI HYDRANTÓW WEWNĘTRZNYCH W URZĘDZIE GMINY W GALEWICACH**

Prace należy wykonać w sposób umożliwiający pracę Zamawiającemu. Zamawiający dopuszcza i preferuje możliwość realizowania przedmiotu zamówienia po godzinach pracy Urzędu Gminy w Galewicach lub w dni wolne od pracy (sobota/niedziela).

CPV 45.33.22.00-5 – roboty instalacyjne hydrauliczne

CPV 45.00.00.00-7 – roboty budowlane

CPV 45.40.00.00-1 – roboty wykończeniowe w zakresie robót budowlanych

CPV 45.44.20.00-7 – roboty malarskie

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia obejmuje:

Zakres robót obejmuje:

- demontaż istniejących hydrantów wewnętrznych wraz z węzami i osprzętem,
- wykucie wnęk w murach pod montaż skrzynek hydrantowych,
- montaż nowych, wnękowych skrzynek hydrantowych (zamawiający posiada nowe, wnękowe skrzynki hydrantowe),
- montaż hydrantów wewnętrznych wraz z węzami i osprzętu,
- montaż nadproży przy szafkach hydrantowych podtynkowych,
- uzupełnienia, zamurowania otworów, uzupełnienie uszkodzeń tynku,
- malowanie ścian po robotach farbą ekologiczną, lateksową w kolorze białym
- wywóz elementów i odpadów z rozbiórki,
- zabezpieczenie przed zabrudzeniem podczas prowadzonych robót posadzek, podłóg, urządzeń sanitarnych, grzejników, rur, wyposażenia pomieszczeń oraz niezwłoczne ich oczyszczenie w przypadku zabrudzenia,
- utrzymanie porządku na terenie robót budowlanych w czasie realizacji zadania w trakcie prowadzonych przez siebie prac Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego usuwania wszelkich pozostałości po zużytych materiałach, odpadów i opakowani oraz porządkowanie, sprząatanie, mycie po robotach remontowych pomieszczeń objętych remontem i usuwanie ewentualnych uszkodzeń,
- wykonanie prób szczelności instalacji, ciśnienia, wydajności, i przekazanie Zamawiającemu protokołu z tych prób i pomiarów wykonanych po zakończeniu prac,
- przekazanie Zamawiającemu certyfikatów na znak bezpieczeństwa, certyfikatów zgodności i aprobat technicznych oraz gwarancji producentów na zamontowanie urządzenia i sprzęt.
- po zakończeniu robót remontowych uporządkowanie terenu wokół budynku oraz użytkowanych przez Wykonawcę dróg dojazdowych i dojść do budynku, likwidacja podręcznych magazynków, uprzątnięcie tymczasowych magazynków, usunięcie powstałych szkód i przekazać go Zamawiającemu w należyтым stanie dniu podpisania protokołu odbioru końcowego
- przestrzeganie obowiązujących przepisów BHP i ppoż. oraz właściwej organizacji stanowiska pracy z zabezpieczeniem dróg komunikacyjnych, terenu prac i przygotowanie go do prowadzenia w/w robót; Wykonawca ma obowiązek zadbać, aby jego personel nie

wykonywał pracy w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz nie spełniających odpowiednich wymagań sanitarnych.

- oznaczenie i zabezpieczenie miejsc niebezpiecznych.

Roboty będą prowadzone w ogólnodostępnym fragmencie korytarza na terenie budynku Urzędu Gminy w Galewicach, który jest obiektem użyteczności publicznej z dostępem dla interesantów w godzinach: poniedziałek: 7.30-17.00, wtorek-czwartek: 7.30-15.30, piątek: 7.30-14.00. Poruszanie się po terenie obiektu jest możliwe tylko za zgodą użytkownika, tj. administratora budynku.

Dojazd do terenu robót istniejącymi drogami wewnętrznymi o nawierzchni utwardzonej.

Na czas prowadzenia robót Wykonawca dokona odpowiedniego oznakowania miejsca wykonywania robót w uzgodnieniu z Użytkownikiem.

Wykonawca będzie odpowiedzialny za ochronę miejsca wykonywania robót oraz wszystkich materiałów i elementów wyposażenia użytych do realizacji robót od chwili rozpoczęcia do zakończenia i ostatecznego wykonywania robót.

Wykonawca jest odpowiedzialny za ochronę istniejących instalacji i urządzeń znajdujących się w obrębie przekazanego miejsca wykonywania robót.

Wykonawca jest zobowiązany do ochrony przed uszkodzeniem lub zniszczeniem własności publicznej i prywatnej. Jeżeli w związku z niewłaściwym prowadzeniem prac lub brakiem koniecznych działań ze strony Wykonawcy nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie własności publicznej lub prywatnej, to Wykonawca na swój koszt naprawi lub odtworzy uszkodzoną własność. Stan naprawionej własności powinien być nie gorszy niż przed powstaniem uszkodzenia.

O zamiarze przystąpienia do prac w pobliżu tych urządzeń oraz o fakcie przypadkowego uszkodzenia tych urządzeń Wykonawca zawiadomi przedstawiciela Zamawiającego w formie pisemnej.

Wszelkie koszty związane z wypełnieniem w/w wymagań nie podlegają odrębnej zapłacie i pokrywane są przez Wykonawcę.

§ 2

Termin realizacji umowy

1. Strony ustalają termin realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1 **do 30.11.2025 r.** od dnia zawarcia umowy.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

Zasady prowadzenia prac

1. Prace będą realizowane w czynnym i dozorowanym obiekcie użyteczności publicznej.
2. Wykonawca oświadcza, że realizację przedmiotu zamówienia wykona za pomocą pracowników, którzy nie zostali skazani prawomocnym orzeczeniem za przestępstwo umyślne.

3. Zamawiający wymaga szczególnej staranności w zabezpieczeniu przyległych obszarów do miejsca wykonywania prac.
4. Prace należy wykonać zgodnie z zasadami określonymi w przepisach polskiego prawa, zgodnie z Polskimi Normami, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, a przede wszystkim przepisami BHP i ppoż.
5. Prace montażowe należy prowadzić w taki sposób, aby w szczególności:
 - a) zabezpieczyć teren prac zgodnie z przepisami BHP,
 - b) zapobiegać rozprzestrzenianiu się pyłu i brudu poza wydzieloną strefę pracy,
 - c) utrzymywać porządek i czystość w miejscu realizacji prac oraz na drogach komunikacyjnych przyległych do terenu prac.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody powstałe na terenie wykonywania prac w okresie od chwili przejęcia pomieszczeń od Zamawiającego do chwili odbioru.
7. Wykonawca zobowiązuje się wykorzystywać wyłącznie materiały prawidłowo wprowadzone do obrotu posiadające odpowiednie atesty i certyfikaty.
8. **Ze względu na rodzaj obiektu większość powyższych robót należy przeprowadzić po godzinach pracy urzędu w uzgodnieniu Zamawiającym.**

§ 4

Wynagrodzenie

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za przedmiot umowy wynagrodzenie uzgodnione w rozeznaniu cenowym w wysokości: złotych brutto (słownie:złotych /100).
2. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy odbywać się będzie fakturą końcową.
3. Faktura będzie wystawiona na następujące dane: Nabywca: Gmina Galewice, ul. Wieluńska 5, 98-405 Galewice, NIP: 997-013-28-76, Regon: 250855073 Odbiorca: Urząd Gminy w Galewicach ul. Wieluńska 5 98-405 Galewice , NIP: 619-10-75-838 Regon: 000538194.
4. Podstawę do wystawienia faktury i końcowego rozliczenia stanowi faktyczne zrealizowanie zamówienia i protokół odbioru przedmiotu umowy podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
5. Należność płatna będzie przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie **14** dni licząc od dnia złożenia u Zamawiającego sprawdzonej i zatwierdzonej faktury na wskazany w tej fakturze numer rachunku bankowego o Numerze :
.....

§ 5

Wydanie i odbiór przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w budynku Urzędu Gminy w Galewicach ul. Wieluńska 5 : 98-405 Galewice.
2. Z czynności przekazania i odbioru przedmiotu umowy zostanie sporządzony protokół odbioru.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy podpisania protokołu odbioru w przypadku, gdy przedmiot umowy będzie niekompletny, uszkodzony lub też nie będzie odpowiadał parametrom określonym w zapytaniu. W takim wypadku strony przystąpią do spisania protokołu częściowego, a Wykonawca zobligowany jest do usunięcia wad na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 3 dni. Po ich usunięciu czynności odbiorowe zostaną powtórzone.

§ 6

Niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy powstałą z winy Wykonawcy, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia ustalonego w niniejszej umowie, za każdy dzień zwłoki,
 - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę – w wysokości 10% wynagrodzenia ustalonego w niniejszej umowie,
 - 2) Zamawiający płaci Wykonawcy karę umowną:
 - a) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego – w wysokości 10% wynagrodzenia ustalonego w niniejszej umowie.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych uregulowanych w Kodeksie Cywilnym.

§ 7

Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot objęty niniejszą umową na okres**miesiący**. Termin gwarancji rozpoczyna swój bieg od daty końcowego odbioru przedmiotu zamówienia.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek objętych gwarancją w terminie najpóźniej 7 dni od dnia ich zgłoszenia, natomiast jeżeli będzie to niemożliwe w innym terminie uzgodnionym przez strony.

§ 8

Podwykonawcy

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do osobistego wykonania przedmiotu umowy.
2. Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy osobie trzeciej wymaga uzyskania każdorazowo uprzedniej pisemnej zgody zamawiającego.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
4. Ewentualne spory mogące wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.
6. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

Zamawiający

Wykonawca

Kontrasygnata Skarbnika Gminy