



Galewice, dnia 09.09.2025 r.

RIiRG.....⁵⁹2025

ZAPYTANIE OFERTOWE NR RIiRG.....2025

- I. **Zamawiający: Gmina Galewice, ul. Wieluńska 5; 98-405 Galewice.**
- II. **Opis przedmiotu zamówienia:**
 1. Nazwa zamówienia: **Zakup i dostawa urządzeń technologii uzdatniania wody na stację uzdatniania wody w Niwiskach**
 2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i zakup niżej wymienionych urządzeń:
 - a) **Pionowego zbiornika filtracyjnego – 2 szt.** o następujących parametrach:
 - Średnica wewnętrzna – max. Dw = 1400 mm
 - Wysokość części walcowej – max. Hp = 2000 mm
 - Ciśnienie robocze – Ps = 6 bar
 - Temperatura robocza = +1 stopień C / +50 stopni C
 - Włazy, króćce dopływu i odpływu, do ustalenia
 - Zbiornik wyposażony w głowicę filtracyjną ze stali węglowej wraz z ramionami filtracyjnymi z PCV
 - Powierzchnie oczyszczone do klasy czystości Sa 2,5
 - Powłoki malarskie:
Wewnętrzne – farba z atestem PZH do kontaktu z wodą pitną, np. Brantho – Korruux
Zewnętrzne – farba epoksydowa podkładowa oraz farba poliuretanowa RAL5015
 - b) **Pionowego zbiornika hydroforowego – 2 szt.** o następujących parametrach:
 - Średnica wewnętrzna – max. Dw = 1400 mm
 - Wysokość części walcowej – max. Hp = 2000mm
 - Pojemność nominalna - Vn ≈ 4000L
 - Ciśnienie robocze – Ps = 6 bar
 - Temperatura robocza = +1 stopień C / +50 stopni C
 - Włazy, króćce dopływu i odpływu, do ustalenia
 - Zbiornik musi posiadać dozór urzędu technicznego UDT
 - Orurowanie zewnętrzne, osprzęt oraz rozładunek zbiornika po stronie zamawiającego
 - Powłoki malarskie:

Wewnętrzne – farba z atestem PZH do kontaktu z wodą pitną, np. Brantho – KorruX

Zewnętrzne – farba epoksydowa podkładowa oraz farba poliuretanowa RAL5015

- c) Złoża do zbiorników filtracyjnych (zamawiający wymaga aby oferowane złoża posiadały atest PZH dopuszczający do kontaktu z wodą przeznaczoną do spożycia, który należy załączyć do oferty) o niżej wymienionej granulacji : ilość ok.3 ton

- Piasek filtracyjny 0,4 – 0,8 mm
- Piasek filtracyjny 0,8 – 1,4 mm
- Żwir filtracyjny 1,4 - 2,2 mm
- Żwir filtracyjny 2,0 – 3,0 mm
- Żwir filtracyjny 3,0 – 5,0 mm
- Żwir filtracyjny 5,0 – 10 mm
- Żwir filtracyjny 10 – 20 mm

- d) Masa Katalityczna G1 1,0 – 3,0

- e) Defeman 0,8-3,0

3. Podane ilości żwirów filtracyjnych, masy katalitycznej oraz Defeman są ilościami szacunkowymi. Ostateczna ilość zostanie ustalona po analizie wyników badań wody. Wykonawca winien przedstawić ofertę cenową na zakup żwiru w workach 25 kg wraz z dostawą na SUW Niwiska.
4. Urządzenia wskazane w pkt 2 muszą być fabrycznie nowe i pochodzić od tego samego producenta.

III. Termin realizacji zamówienia.

1. Termin realizacji zamówienia – **31 .10. 2025 roku.**

IV. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówień mogą ubiegać się Wykonawcy potwierdzający spełnienie nw. warunków:

1. Wykonawca powinien posiadać kwalifikacje niezbędne do wykonania zamówienia.
2. Akceptują treść zapytania bez zastrzeżeń – złożenie oferty jest uważane za akceptację treści zapytania.
3. Prowadzą działalność usługową w zakresie zgodnym z przedmiotem niniejszego postępowania oraz posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonania zamówienia.

V. Opis warunków płatności:

1. Warunki płatności: przedpłata 30%, pozostałość 14 dni po otrzymaniu faktury i protokole odbioru
2. Podstawą do wystawienia faktury i końcowego rozliczenia stanowi faktycznie zrealizowane zamówienie i protokół odbioru przedmiotu umowy.

VI. Kryteria oceny ofert:

1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium i jego znaczeniem: **najniższa cena 100%.**
2. Przedstawiona w ofercie cena winna uwzględniać wszystkie koszty i składniki związane z prawidłową realizacją niniejszego zamówienia

VII. Sposób przygotowania i złożenia oferty:

1. Ofertę należy sporządzić wypełniając formularz ofertowy (zał. Nr 1), opatrzony pieczęcią firmową z podaniem daty sporządzenia oraz podpisem Wykonawcy.
 2. Ofertę można złożyć osobiście w sekretariacie pok. 28, lub przesłać za pośrednictwem poczty, kuriera na adres Urząd Gminy Galewice, ul. Wieluńska 5, 98-405 Galewice lub drogą elektroniczną na adres sekretariat@galewice.pl.
- W przypadku składania oferty pocztą należy opisać kopertę:
„Zakup i dostawa urządzeń technologii uzdatniania wody na stację uzdatniania wody w Niwiskach”
 - W przypadku składania oferty drogą elektroniczną wymagany jest skan wypełnionej i podpisanej oferty.
3. Dokumenty składane w formie kserokopii muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
 4. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
 5. Oferty niezgodne z warunkami niniejszego zapytania zostaną odrzucone.
 6. Ofertę należy sporządzić w języku polskim pod rygorem nieważności.
 7. Wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
 8. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
 9. Termin składania ofert: do dnia **02.10.2025 r. do godz. 10⁰⁰**.
 10. Do oferty należy dołączyć:
 - a) wypełniony i podpisany formularz ofertowy (załącznik nr 1),
 - b) ewentualnie, w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika, pełnomocnictwo określające zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy

Oferta i załączniki podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Oferenta wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

- VIII.** Osobą wyznaczoną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest Beata Szala tel. 627838637, email: b.szala@galewice.pl

IX. Pozostałe informacje:

1. Oferent, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do zawarcia umowy zgodnie z wymaganiami niniejszego zapytania ofertowego, jego zobowiązaniem zawartym w ofercie i na warunkach określonych w projekcie umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia niniejszego zapytania ofertowego w każdym czasie przed zawarciem umowy bez podania przyczyn.

Załącznikami do niniejszego zapytania ofertowego są:

1. Formularz ofertowy - załącznik 1
2. Wzór umowy - załącznik 2

WÓJT GMINY
Piotr Kosiński
.....
(podpis Zamawiającego)

opon. Sławek Barte
Obr

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Treść wypełnienia obowiązku informacyjnego dla uczestników postępowań o zamówienia publiczne

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), dalej „RODO”, informuję, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Galewice, z siedzibą w Galewicach ul. Wiehńska 5, 98 -405 Galewice.

Kontakt:

- a) listownie: Urząd Gminy w Galewicach ul. Wiehńska 5, 98-405 Galewice,
- b) adres e-mail: sekretariat@galewice.pl,
- c) telefonicznie: (62) 78 38 618.

W sprawach związanych z Pani/Pana danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, w następujący sposób - kontakt e-mail: iodo@galewice.pl lub w sekretariacie Urzędu Gminy w Galewicach.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji;

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp.

Pani/Pana dane osobowe w przypadku postępowań o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane przez okres oznaczony kategorią archiwalną wskazaną w Jednolitym Rzecзовym Wykazie Akt Urzędu Ochrony Danych Osobowych, który zgodnie z art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2020 r. poz. 164) został przygotowany w porozumieniu z Naczelnym Dyrektorem Archiwów Państwowych. Dla dokumentów wytworzonych w ramach zamówień publicznych krajowych jest to okres 5 lat, dla zamówień publicznych unijnych jest to okres 10 lat. Natomiast umowy cywilno-prawne wraz z dokumentacją dotyczącą ich realizacji, niezależnie od trybu w jakim zostały zawarte, przechowywane są przez okres 10 lat. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy. Po upływie okresu przechowywania dokumentacja niearchiwalna podlega, po uzyskaniu zgody dyrektora właściwego archiwum państwowego, brakowaniu;

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

Posiada Pan/Pani:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.