



FUNDUSZ SOŁECKI

Galewice, 22.05.2025 r.

RIIRG.3050-16.2.2025

ZAPYTANIE OFERTOWE Nr RIIRG 37.2025

I. Zamawiający:

Gmina Galewice, ul. Wieluńska 5, 98-405 Galewice.

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320).

III. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest „Wykonanie dokumentacji projektowej na budowę drogi, dz. nr ewid. 482, ob. Żelazo, gm. Galewice” dla Sołectwa Żelazo.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

- 1) W ramach realizacji zadania Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, zasadami wiedzy technicznej, w tym:
 - a) przeprowadzenie wizji lokalnej w terenie;
 - b) wykonanie projektu wykonawczego wraz ze zgłoszeniem robót budowlanych na aktualnej mapie zasadniczej – 6 egz. + wersja elektroniczna w formacie pliku „.pdf”, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych (Dz. U. poz. 1518) oraz uzgodnieniami z Zamawiającym;
 - c) wykonanie przedmiaru robót – 4 egz. + wersja elektroniczna w formacie pliku „.pdf” zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. poz. 2454).
 - d) wykonanie kosztorysu inwestorskiego – 4 egz. + wersja elektroniczna w formacie pliku „.pdf” – w oparciu o Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego,

- obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. poz. 2458).
- e) opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót (STWiORB) 2 egz. + wersja elektroniczna w formacie pliku „pdf” - zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. poz. 2458),
 - f) uzyskanie wszelkich uzgodnień i decyzji wymaganych przepisami prawa niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia oraz realizacji zadania inwestycyjnego (budowy/przebudowy drogi) w przyszłości,
 - g) pełnienie nadzoru autorskiego przez projektanta bez dodatkowej zapłaty.
- 2) Wykonawca zobowiązuje się zaprojektować drogę o parametrach zgodnych z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych (Dz. U. poz. 1518) jak dla drogi gminnej klasy L, kategorii obciążenia ruchem KR1 wraz z utworzeniem zjazdów do działek przylegających do drogi.
- 3) Szczegółowe rozwiązania zostaną ustalone pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą na etapie projektowania.
- 4) Wykonawca dołączy do projektu budowlanego oświadczenie, że jest on wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, normami i wytycznymi oraz że jest kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, a także uprawnienia i zaświadczenie o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do:
- a) uzyskania wszystkich niezbędnych opinii, uzgodnień i zatwierdzeń rozwiązań projektowych wymaganych przepisami prawa. W ramach w/w. prac należy uzgodnić z Urzędem Gminy w Galewiczach rozwiązania konstrukcyjne drogi, w tym geometrię, przekroje konstrukcyjne nawierzchni, oraz przedłożyć uzgodnioną przez Wydział Komunikacji i Transportu w Starostwie Powiatowym docelową organizację ruchu
 - b) przeprowadzenia stosownie do potrzeb dodatkowych badań i ekspertyz drogi,
 - c) sprawowania nadzoru autorskiego zgodnie z art. 20 ust. 1 pkt. 4 ustawy Prawo Budowlane. Wykonawca pełnić będzie nadzór autorski w ramach ceny zaoferowanej za przedmiotowe zamówienie,
- 6) Wymagania dotyczące dokumentacji:
- a) Projekt zagospodarowania terenu powinien zawierać:
 - granice określające zakres przebudowy drogi wraz z trasami instalacji uzbrojenia terenu,
 - istniejące i projektowane urządzenia instalacyjne,
 - b) dokumentacja powinna zawierać niweletę drogi oraz przekroje poprzeczne drogi, zawierające:
 - rzędne terenu w osi dotychczasowej jezdni i przy jej krawędziach,
 - rzędne innych punktów charakterystycznych wg ustaleń Wykonawcy.

- 7) Zadanie realizowane ze środków funduszu sołeckiego Sołectwa Żelazo pn.: „ Wykonanie dokumentacji na budowę drogi działka 482 Żelazo”.

IV. Termin realizacji zamówienia.

1. Zamówienie musi być wykonane do **30.11.2025 r.**
2. Za dzień zakończenia wykonania przedmiotu zamówienia uważa się datę dostarczenia dokumentacji projektowej wraz z protokołem przekazania.

V. Opis warunków płatności.

Termin płatności faktury: min. 14 dni.

VI. Opis wymagań stawianych Wykonawcy.

Wykonawca powinien posiadać uprawnienia do prawidłowego wykonywania określonej działalności lub czynności. Warunkiem udziału w postępowaniu jest podpisanie oświadczenia dot. posiadania uprawnień na formularzu ofertowym (Załącznik Nr 2).

VII. Kryteria oceny ofert.

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najniższą ceną brutto oraz spełniająca wymagania określone przez Zamawiającego w niniejszym zapytaniu.

VIII. Sposób przygotowania i złożenia oferty.

1. Ofertę należy sporządzić wypełniając formularz ofertowy (Załącznik Nr 2) opatrzony pieczęcią firmową z podaniem daty sporządzenia oraz podpisem Wykonawcy.
2. W formularzu ofertowym należy podać cenę brutto dla całego zamówienia.
Ofertę można złożyć osobiście w sekretariacie pok. 28, lub przesłać za pośrednictwem poczty, kuriera na adres: Urząd Gminy w Galewicach, ul. Wieluńska 5, 98-405 Galewice lub faksem (62 7838625) lub drogą elektroniczną na adres sekretariat@galewice.pl
- W przypadku składania oferty pocztą należy opisać kopertę:
„Oferta na wykonanie dokumentacji projektowej na budowę drogi, dz. nr ewid. 482, ob. Żelazo, gm. Galewice” dla Sołectwa Żelazo
- W przypadku składania oferty drogą elektroniczną wymagany jest skan wypełnionej i podpisanej oferty.
3. Dokumenty składane w formie kserokopii muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
4. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim pod rygorem nieważności.
6. Wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
7. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
8. Termin składania ofert: do dnia **29.05.2025 r. do godz. 14⁰⁰**
9. Do oferty należy dołączyć:
 - a) wypełniony i podpisany formularz ofertowy (załącznik Nr 2)

Oferata i załączniki podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Oferenta wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

IX. Informacje dodatkowe.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące treści niniejszego zapytania w formie pisemnej na adres Zamawiającego, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrócenia się do Oferenta z prośbą o uzupełnienie złożonej oferty lub udzielenia wyjaśnień.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
4. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie umieszczona na stronie gminy: www.galewice.pl.

X. Wskazane osoby upoważnione do kontaktowania się z wykonawcami.

Osobą wskazaną do kontaktów z oferentami w sprawie zapytania ofertowego jest:
Edyta Kopacka - tel. 62 78 38 626

WÓJT GMINY
Piotr Kołodziej

Załączniki:

1. Projekt umowy – zał. Nr 1
2. Formularz ofertowy – zał. Nr 2
3. Mapa poglądowa – dz. nr ewid. 482, ob. Żelazo, gm. Galewice – zał. Nr 3

Sprzedaż: Kopacka E.

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

Treść wypełnienia obowiązku informacyjnego dla uczestników postępowań o zamówienia publiczne

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy siedzibą w Galewicach przy ul. Wieluńska 5 reprezentowany przez Wójta Gminy Galewice. Może się Pani/Pan kontaktować z nim w następujący sposób - listownie na adres: ul. Wieluńska 5, 98-405 Galewice lub za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem sekretariat@galewice.pl.
2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, w następujący sposób - listownie na adres: ul. Wieluńska 5, 98-405 Galewice lub za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem inspektor@myiod.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji;
4. Podstawa prawną ich przetwarzania jest Pani/Pana zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz następujące przepisy prawa:
 - ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
 - rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia
 - ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
5. Pani/Pana dane osobowe w przypadku postępowań o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane przez okres oznaczony kategorią archiwalną wskazaną w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt Urzędu Ochrony Danych Osobowych, który zgodnie z art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Dla dokumentów wytworzonych w ramach zamówień publicznych jest to okres 5 lat. Natomiast umowy cywilno-prawne wraz z dokumentacją dotyczącą ich realizacji, niezależnie od trybu w jakim zostały zawarte, przechowywane są przez okres 10 lat. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy. Po upływie okresu przechowywania dokumentacja niearchiwalna podlega, po uzyskaniu zgody dyrektora właściwego archiwum państwowego, brakowaniu.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Prawo zamówień publicznych
7. Posiada Pan/Pani:
 - prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
 - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych,
 - prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
8. W związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
9. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;