

ZARZĄDZENIE NR 105/2019
WÓJTA GMINY GALEWICE

z dnia 25 listopada 2019 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego na terenie Urzędu Gminy w Galewicach

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 14, art. 9a, art. 30 ust. 1, art. 33 ust. 1, 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1282) w związku z art. 6 ust. 1 lit. e, f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - Dz.U. UE L 2016.119.1) oraz art. 22² ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1040; zm.: Dz. U. z 2018 r. poz. 2245 oraz z 2019 r. poz. 1043) **zarządza się, co następuje:**

§ 1. Wprowadza się Regulamin funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego na terenie Urzędu Gminy w Galewicach, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 3. Nadzór nad przestrzeganiem zasad funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego sprawuje Sekretarz Gminy.

§ 4. Pracowników Urzędu Gminy zobowiązuje się do zapoznania z zapisami niniejszego Regulaminu.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY


Piotr Kołodziej

Sporz. Januś

Regulaminu funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego na terenie Urzędu Gminy w Galewicach

§ 1. 1. Regulamin określa zasady funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego znajdującego się w zasobach Urzędu Gminy w Galewicach, reguły rejestracji i zapisu informacji z monitoringu oraz sposób zabezpieczenia zapisu z kamer monitoringu, a także możliwość udostępniania zgromadzonych w ten sposób danych.

2. Administratorem systemu monitoringu jest Urząd Gminy w Galewicach.

§ 2. Celem instalacji monitoringu wizyjnego jest:

- 1) zapewnienie porządku publicznego i bezpieczeństwa osób przebywających na monitorowanym terenie,
- 2) zapobieganie aktom agresji, niszczenia mienia i kradzieży na terenie objętym monitoringiem,
- 3) rejestracja zdarzeń sprzyjająca ustaleniu sprawcy szkody lub kradzieży i odzyskaniu utraconego mienia.

§ 3. 1. Urząd Gminy posiada monitoring zewnętrzny (obejmujący obszar przed budynkiem Urzędu Gminy). Monitoringiem objęte są następujące obszary: elewacje, ciągi piesze, tereny przed obiektem, drzwi wejściowe.

2. System monitoringu wizyjnego składa się w szczególności z kamer, rejestratorów, okablowania i oprogramowania monitoringu, a ponadto stanowiska umożliwiającego podgląd obrazu z kamer i rejestratory.

3. System monitoringu nie może naruszać zasad godności osobistej oraz prawa do prywatności.

4. Nagrań z systemu monitoringu nie rozpowszechnia się publicznie.

5. Monitoring podlega nadzorowi Sekretarza Gminy. Obsługę informatyczną systemu sprawuje pracownik ds. obsługi informatycznej, który na podstawie upoważnienia Wójta Gminy Galewice, ma dostęp do:

- a. bezpośredniego podglądu obrazów z kamer i rejestratorów;
- b. urządzenia rejestrującego;
- c. zapisów z kamer.

6. Do zapoznania się z zapisami z kamer i rejestratorów z monitoringu wizyjnego upoważnieni są:

- a. Wójt Gminy Galewice,
- b. Policja, Sądy, Prokuratura po wskazaniu przez nie podstawy faktycznej i prawnej, a pozostałe podmioty po wykazaniu przez nie interesu prawnego w udostępnieniu,
- c. Sekretarz Gminy;
- d. pracownik ds. obsługi informatycznej

§ 4. 1. Monitoring wizyjny funkcjonuje całodobowo.

2. Rejestracji i zapisowi na nośniku danych podlega tylko obraz (wizja) z kamer monitoringu wizyjnego. Nie rejestruje się dźwięku.

3. Dane pochodzące z nagrań umożliwiające identyfikację osoby, zarejestrowane i przechowywane uważane są za dane osobowe, w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1781).

4. Nagrania z monitoringu przechowywane są nie dłużej niż 14 dni na serwerach Usługodawcy. Następnie nagrania usuwane są automatycznie poprzez nadpisywanie danych na dysku urządzenia rejestrującego obraz.

5. Informacja o monitoringu wizyjnym przekazana jest za pomocą piktogramu kamery z napisem " Uwaga teren monitorowany".

§ 5. 1. Dane zapisane na nośnikach nie stanowią informacji publicznej i nie podlegają udostępnieniu w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej.

2. Udostępnianie nagrań jest możliwe organom lub innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Udostępnienie następuje po wyrażeniu zgody przez Wójta Gminy Galewice lub w przypadku jego nieobecności przez Sekretarza Gminy Galewice.

3. Osoba zainteresowana zabezpieczeniem zapisu z monitoringu wizyjnego na potrzeby przyszłego postępowania może się zwrócić do Wójta Gminy Galewice z pisemnym wnioskiem o sporządzenie kopii, wskazując dokładną datę, a także czas i miejsce zdarzenia. Wniosek o zabezpieczenie danych stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.

4. Udostępnianie nagrań z monitoringu jest ewidencjonowane w „Rejestrze udostępnionych nagrań z monitoringu Urzędu Gminy Galewice”.

§ 6. Osoby, które mają wgląd w obraz zarejestrowany przez monitoring wizyjny zobowiązane są do przestrzegania przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych.

§ 7. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY

Piotr Kołodziej

Wniosek o zabezpieczenie nagrań z monitoringu

Ja niżej podpisany

.....
.....

(imię i nazwisko, adres zamieszkania, PESEL)

zgłaszam wniosek o zabezpieczenie nagrań z monitoringu z kamery zlokalizowanej przed
budynkiem Urzędu Gminy w Galewicach przy ulicy Wieluńskiej.

Zdarzenie.....

miało miejsce

w godzinach od.....do.....

Uzasadnienie

.....
.....
.....
.....
.....

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1781) i Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej "rozporządzeniem 2016/67.

.....

(data i czytelny podpis)