



FUNDUSZ SOŁECKI

Galewice, 31.07.2023 r.

RIiRG.3050-18.6.23

### ZAPYTANIE OFERTOWE Nr 77.2023

- I. Zamawiający: Gmina Galewice, ul. Wieluńska 5 98-405 Galewice.**
- II. Tryb udzielenia zamówienia:**

Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710; zm.: Dz. U. z 2020 r. poz. 1517, z 2022 r. poz. 1812, poz. 1933 i poz. 2185 oraz z 2023 r. poz. 412 i poz. 825).

Postępowanie prowadzone jest na podstawie § 4 ust. 2 pkt 3 Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 zł. w Gminie Galewice, wprowadzonego Zarządzeniem Nr 59.2022 Wójta Gminy Galewice z dnia 31 marca 2022 r.

### **III. Opis przedmiotu zamówienia:**

#### **Zakup zestawu do koszykówki dla Sołectwa Kaźmirów.**

1. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje zakup wraz z dostawą zestawu do koszykówki dla Sołectwa Kaźmirów. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia jest zakup i dostawą zestawu do koszykówki, wysięg min. 120cm, tablica epoksydowa o rozmiarze min. 120x90, obręcz powinna być lakierowana uchylna. Zestaw do koszykówki oparty powinien być na konstrukcji jednośłupowej i powinien mieć możliwość regulacji wysokości położenia obręczy.

2. Tablica do koszykówki powinna być wykonana ze wzmocnionego laminatu epoksydowego. Zestaw powinien być wytrzymały, stabilny oraz z powłoką z cynku ogniowego.
3. Zadanie realizowane w ramach funduszu sołectkiego Sołectwa Kaźmirów na 2023 rok pn. Zagospodarowanie placu wiejskiego w miejscowości Kaźmirów.

#### **IV. Termin realizacji zamówienia.**

1. Termin realizacji zamówienia – od podpisania umowy do dnia **31.08.2023r.**

#### **V. Opis warunków płatności.**

1. Termin płatności faktury: min. 14 dni.

#### **VI. Kryterium oceny ofert.**

1. Jedynym kryterium oceny ofert jest najniższa cena brutto za całość zamówienia.

#### **VII. Termin gwarancji**

1. Zamawiający wymaga udzielenia minimum 24 miesięcy gwarancji na przedmiot zamówienia.

#### **VIII. Sposób przygotowania i złożenia oferty:**

1. Ofertę należy sporządzić wypełniając formularz ofertowy (zał. Nr 1). W załączonym formularzu ofertowym należy ponadto podać cenę brutto oferty.
2. Ofertę można złożyć osobiście w sekretariacie pok. 208, lub przesłać za pośrednictwem poczty, kuriera na adres Gmina Galewice, ul. Wieluńska 5, 98-405 Galewice lub faksem (62/7838625) lub drogą elektroniczną na adres [sekretariat@galewice.pl](mailto:sekretariat@galewice.pl). W przypadku składania oferty pocztą należy opisać kopertę „**Oferta cenowa na zakup zestawu do koszykówki dla Sołectwa Kaźmirów**”.
3. W przypadku składania oferty drogą elektroniczną wymagany jest skan wypełnionej i podpisanej oferty.
4. Dokumenty składane w formie kserokopii muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

5. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
6. Ofertę należy sporządzić w języku polskim pod rygorem nieważności.
7. Wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
8. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
9. Termin składania ofert: do dnia 08.08.2023 r. do godz. 8<sup>00</sup>
10. Do oferty należy dołączyć wypełniony i podpisany formularz ofertowy (zał. Nr 1)

**IX.** Osobą wyznaczoną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest Katarzyna Owczarek- tel. 62 78 38 626.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – zał. Nr 1.

Zapytanie ofertowe służy rozeznaniu rynku i nie zobowiązuje Zamawiającego do złożenia zamówienia

## **Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych**

### **Treść wypełnienia obowiązku informacyjnego dla uczestników postępowań o zamówienia publiczne**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy siedzibą w Galewicach przy ul. Wieluńska 5 reprezentowany przez Wójta Gminy Galewice. Może się Pani/Pan kontaktować z nim w następujący sposób - listownie na adres: ul. Wieluńska 5, 98-405 Galewice lub za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem sekretariat@galewice.pl.
2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, w następujący sposób - listownie na adres: ul. Wieluńska 5, 98-405 Galewice lub za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem inspektor@myiod.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji;
4. Podstawą prawną ich przetwarzania jest Pani/Pana zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz następujące przepisy prawa:
  - ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
  - rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia
  - ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
5. Pani/Pana dane osobowe w przypadku postępowań o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane przez okres oznaczony kategorią archiwalną wskazaną w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt Urzędu Ochrony Danych Osobowych, który zgodnie z art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Dla dokumentów wytworzonych w ramach zamówień publicznych jest to okres 5 lat. Natomiast umowy cywilno-prawne wraz z dokumentacją dotyczącą ich realizacji, niezależnie od trybu w jakim zostały zawarte, przechowywane są przez okres 10 lat. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy. Po upływie okresu przechowywania dokumentacja niearchiwalna podlega, po uzyskaniu zgody dyrektora właściwego archiwum państwowego, brakowaniu.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Prawo zamówień publicznych
7. Posiada Pan/Pani:
  - prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
  - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;Nie przysługuje Pani/Panu:
  - w prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych,
  - prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
8. W związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
9. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;